

# IV.調査・報告

月次	積立費徴収表	対象：東灘・坂出のみ 当月末までにメール	積立金の金額を把握し、支部への振り込みを行うため		
	所定外 ヒアリング	実施した支部は、当月末 までにTeamsにアップ	正確に労働時間を付けられていない可能性のある組合員の状況の把握と是正のため		
	積立費変更 連絡表	対象：東灘・坂出のみ 当月末までにメール	積立費を変更・追加する事由に該当する組合員がいる場合に、振込金額の変更を把握するため		
随時	支部役員変更	随時、Teams内役員名簿 を更新	Teams   日清製粉労働組合   一般   ファイル に格納		
	36事前協議	2月と6月に提出	正確な労働時間の把握に向けた、事前協議開催状況の把握のため (労働者代表変更後の2月、定期異動後6月のタイミングで適切に引き継がれているかを確認する)		
年次	臨時パート 春闘取組み	メーデー行事	36協定	印刷部数調査	必要な時期に本部より報告依頼を発信
	意見集約	<ul style="list-style-type: none"> <li>支部労使協議会、会社からの申し入れ時等に実施</li> <li>会社の重点施策やその他確認すべきことに対して、組合員からの意見を踏まえて、組合としての質疑を精査、検討するため</li> <li>職場の組合員からあがった意見をただ単に収集して伝えるものではなく、テーマの趣旨や方向性を踏まえて、支部としての考えも添えて示すべき</li> </ul>			<p><b>【支部労使協議会の注意事項】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>支部としての課題意識を明確にしたうえで、各職場に依頼</li> <li>本部労使協議会の議事録を予め確認した上で質疑を検討</li> <li>本部労使協議会と重複する質問や同様の趣旨の質問を行う場合、その理由や背景を添える必要あり</li> <li>職場固有の業務に関する質疑は、労使協議会で取り扱うべきテーマかどうか、慎重に見極めた上で、まずは職場で解決すべく働きかける</li> <li>諸要求に関わる事項については、いきなり協議会のテーマとせず、まずは本部に打診</li> </ul>
	支部労協 議事録	議事録発行時に Teamsへのアップロード			